

ACTA DE SUPERVISIÓN
PROGRAMA BARRIOS EN ACCION - ESTRATEGIA ACTIVACION BARRIAL

| FECHA | HORA INICIO | HORA TÉRMINO |
|------------|-------------|--------------|
| 26/11/2021 | 11:00 | 12:00 |
| BARRIO | Irene Frei | |

| MEDIO DE SUPERVISIÓN (marque con una X) | | |
|---|-----------------------|--|
| PRESENCIAL | REMOTA: | |
| | LLAMADA TELEFÓNICA | |
| | VIDEOLLAMADA | |
| | OTRA: Microsoft Teams | |

| | | |
|--|---|--|
| PROGRAMA: Barrios en Acción | | |
| ESTRATEGIA: Activación Barrial | | |
| NOMBRE DEL ORGANISMO EJECUTOR: Quality & Innovación | | |
| ENTREVISTA O REUNIÓN CON: Equipo ejecutor y coordinadora Barrial | | |
| NOMBRE DEL ADL/ COORDINADOR BARRIAL: Marcia Araya Álvarez | | |
| LUGAR DE SUPERVISIÓN (marque con una X) | | Oficina FOSIS |
| | | Oficina equipo ejecutor |
| | | Terreno (domicilio particular, comunidad, institución) |
| | X | Otro (especificar) Microsoft Teams |

| | | | |
|--|--|--|---|
| NOMBRE DE LA ACTIVIDAD QUE SUPERVISA: planificación término I Etapa | | | |
| Etapa/Fase de la intervención: Etapa 1. Diagnóstico y conformación del Grupo Motor | | | |
| Tipo de actividad (marque con una X): | | | |
| Reunión de inicio | | Asistencia a talleres – capacitaciones – sesiones de formación | |
| Reunión cierre de etapa/ fase e inicio de etapa/fase siguiente | | Visita a personas – familias – comunidad | |
| Inducción metodológica | | Asistencia a Hito comunicacional | |
| Entrega de listados predeterminados | | Otra (especificar): Planificación término I etapa | X |
| Reunión mesa de trabajo comunitario | | | |

| <p>Contenidos que se abordan y detalle de la actividad: La reunión se hace con la finalidad de evaluar las estrategias y el término de la I etapa que en estricto rigor es el 07 de diciembre. Se conversa en cuanto a los productos y verificadores que se deben entregar a la fecha. Equipo ejecutor, comenta sobre su preocupación porque aún no logra conformar grupo motor, por lo que no tendría todos los productos, aún así intentaré conformarlo previa fecha señalada de término de etapa.</p> <p>Se plantea la posibilidad de generar feria de emprendimientos navideños, donde a los emprendedores de las Villas puedan vender productos, la coordinación se realizará en reunión con todas las instituciones que trabajan en el territorio.</p> | | | | | | | | | |
|---|--|---------------------|--|--------|---|-------------|--|----------------|--|
| <p>Resultados obtenidos: Se buscan opciones para el término de la I etapa a la fecha indicada.</p> | <p>Obstáculos que pudieron surgir y cómo se resolvió: Dificultades para trabajar en el territorio, que se han ido resolviendo por medio de ampliar el polígono de intervención.</p> | | | | | | | | |
| <p>Compromisos y Acuerdos (si corresponde): Se tratará de buscar instancias donde se logre conformar el grupo motor para tener todos los productos de la primera etapa, sino se buscarán alternativas.</p> | <p>Temas pendientes de trabajo para próxima supervisión: Cierre de la etapa I del proyecto.</p> | | | | | | | | |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">ESTADO DE EJECUCIÓN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>AL DÍA</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>CON RETRASO</td> <td></td> </tr> <tr> <td>NO CORRESPONDE</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | | ESTADO DE EJECUCIÓN | | AL DÍA | X | CON RETRASO | | NO CORRESPONDE | |
| ESTADO DE EJECUCIÓN | | | | | | | | | |
| AL DÍA | X | | | | | | | | |
| CON RETRASO | | | | | | | | | |
| NO CORRESPONDE | | | | | | | | | |

FIRMA ADL/ COORDINADOR BARRIAL:

Nevenka Baeza– Coordinadora Ejecutora Quality

NOMBRE, CARGO Y FIRMA

Javier Jorquera – Asesor Ejecutora Quality

NOMBRE, CARGO Y FIRMA